

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej: „**RODO**”) uprzejmie informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych osoby fizycznej uczestniczącej w korespondencji prowadzonej za pomocą poczty elektronicznej (dalej: „**Adresat**”) jest spółka Berries&Co spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie (adres siedziby: ul. Mokotowska 46/7, 00-543 Warszawa), wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0001097169, posiadająca NIP: 7010517464, numer REGON: 362910109, posiadająca kapitał zakładowy w wysokości 5.000,00 zł (pięć tysięcy złotych) (dalej: „**Administrator**”).
2. We wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych Adresat może kontaktować się z Administratorem za pomocą poczty elektronicznej, pod adresem: shop@berriesandco.pl.
3. Administrator może przetwarzać dane osobowe Adresata w celu:
 - a) nawiązania i utrzymywania kontaktów biznesowych z Adresatem lub podmiotem, w imieniu którego Adresat kontaktuje się z Administratorem - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionego interesu Administratora, którym jest nawiązywanie i utrzymywanie kontaktów biznesowych);
 - b) zawarcia umowy pomiędzy Adresatem i Administratorem oraz jej wykonania — na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy zawartej z Administratorem);
 - c) zawarcia umowy pomiędzy podmiotem, w imieniu którego Adresat kontaktuje się z Administratorem, a Administratorem oraz jej wykonania - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionego interesu Administratora, którym jest zapewnienie prawidłowej komunikacji prowadzonej w celu zawarcia lub wykonania umowy);
 - d) wypełnienia obowiązków ciążących na Administratorze na mocy przepisów RODO (m.in. tworzenie rejestrów i ewidencji) — na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia przez Administratora obowiązku prawnego);
 - e) ustalenia roszczeń, ich dochodzenia lub obrony przed nimi - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionego interesu Administratora, którym jest ochrona majątkowych i niemajątkowych interesów Administratora).
5. Podanie danych osobowych przez Adresata jest dobrowolne, lecz podanie danych takich jak:
 - a) imię i nazwisko;
 - b) stanowisko służbowe/pełniona funkcja;
 - c) adres poczty elektronicznej;
 - d) numer telefonu;- jest niezbędne do realizacji działań wskazanych w pkt 4 powyżej (niepodanie ww. danych skutkować będzie brakiem możliwości realizacji ww. działań).
6. Dane osobowe Adresata nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.
7. Dane osobowe Adresata nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej.
8. Odbiorcami danych osobowych Adresata będą:
 - a) firma świadcząca na rzecz Administratora usługi księgowe;
 - b) kancelaria świadcząca na rzecz Administratora usługi prawne;

- c) firma świadcząca na rzecz Administratora usługi w zakresie poczty elektronicznej;
 - d) firma świadcząca na rzecz Administratora usługi informatyczne;
 - e) podmioty, którym Administrator ma prawny obowiązek przekazać dane.
9. Dane osobowe Adresata będą przechowywane:
- a) przez okres trwania umowy — w przypadku danych osobowych, które są przetwarzane w celu zawarcia i wykonania umowy;
 - b) do czasu upływu terminów przedawnienia — w przypadku danych osobowych, które są przetwarzane w celu ustalenia roszczeń, ich dochodzenia i obrony przed nimi;
 - c) do czasu skutecznego wniesienia sprzeciwu lub osiągnięcia celu przetwarzania — w przypadku danych osobowych, które Administrator przetwarza ze względu na swój uzasadniony interes.
10. W związku z przetwarzaniem przez Administratora danych osobowych Adresata, przysługują mu następujące uprawnienia:
- a) prawo do informacji, jakie dane osobowe dotyczące Adresata są przetwarzane przez Administratora oraz do otrzymania kopii tych danych (tzw. prawo dostępu). Wydanie pierwszej kopii danych jest darmowe;
 - b) jeżeli przetwarzane dane staną się nieaktualne lub niekompletne (lub w inny sposób niepoprawne) Adresata ma prawo zażądać ich sprostowania;
 - c) w pewnych sytuacjach Adresat może zwrócić się do Administratora o usunięcie danych osobowych, np. gdy:
 - dane przestaną być potrzebne Administratorowi do celów, o których poinformował;
 - skutecznie cofnięto zgodę na przetwarzanie danych - o ile Administrator nie ma prawa przetwarzać danych na innej podstawie prawnej;
 - przetwarzanie jest niezgodne z prawem;
 - konieczność usunięcia danych wynika z ciążącego na Administratorze obowiązku prawnego;
 - d) prawo przeniesienia danych do innego administratora – dotyczy to jedynie tych danych Adresata, które przetwarzane są na podstawie umowy oraz w sposób zautomatyzowany;
 - e) prawo do wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych Adresata do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Administratora;
 - f) jeśli Adresat uzna, że przetwarzane dane osobowe są nieprawidłowe, przetwarzanie jest niezgodne z prawem, lub Administrator nie potrzebuje już określonych danych, może zażądać, aby przez określony, potrzebny czas (np. sprawdzenia poprawności danych lub dochodzenia roszczeń) Administrator nie dokonywał na danych żadnych operacji, a jedynie je przechowywał;
 - g) Adresat ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych przez Administratora narusza przepisy RODO lub inne przepisy o ochronie danych osobowych.